



Les Comtés unis de Prescott et Russell

Rapport

Comité de gestion de la Résidence Prescott et Russell

**le mercredi 25 septembre 2024, 08 h 00
Édifice administratif des Comtés à L'Orignal**

Membres présents : Robert Kirby, vice-président du comité
Yves Laviolette
Robert Lefebvre, président du comité
Normand Riopel

Personnel présent : Olivier Berthiaume
Dominique Daoust
Éric Larocque
Stéphane P. Parisien
Mary Ann C. Tisdall

Personnel absent : Mélanie Gratton

1. Ouverture de la réunion

Le président du comité, Robert Lefebvre, déclare la réunion ouverte.

2. Mission, vision, valeurs et reconnaissance territoriale

3. Déclaration d'intérêts pécuniaires

S.O.

4. Adoption de l'ordre du jour

Proposée par Normand Riopel

Appuyée par Yves Laviolette

Qu'il soit résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Adoptée

5. Sécurité et amélioration de la qualité

5.1 Rapport trimestriel sur la sécurité des résidents en date des mois de mai, juin, juillet et août 2024

5.1.1 Indicateurs : nutritionnels

Les données des mois de mai, juin, juillet et août 2024 sont présentées. Le coût cumulatif est plus élevé en raison des suppléments pour les résidents.

5.1.2 Indicateurs de rendement : Quarts non comblés des soins infirmiers

Des tableaux des quarts manquants des préposés aux services de soutien personnel (PSSP), des infirmières autorisées (IA) et des infirmières auxiliaires autorisées (IAA) pour mai, juin, juillet et août 2024, y compris les montants reliés aux quarts manquants, sont présentés aux membres du Comité. C'est noté qu'il y a 3 \$ de prime inclus au taux horaire des PSSP ainsi qu'un changement aux taux horaires pour les PSSP et les IAA.

Il y a moins d'heures non-comblés du côté des PSSP en raison des étudiants du cours de l'an passé qui ont officiellement été embauchés.

6. Incidents critiques rapportés au MSLD

6.1 Inspection 2024-1577-0001 (3 avril)

M. Larocque clarifie que cette inspection est reliée à une visite du ministère à la suite d'un incident datant de septembre 2023 (manque de personnel et de supervision direct). Une fois le Budget 2025 approuvé, il y aura plus de postes en gestion pour aider à résoudre ce problème.

6.2 Inspection 2024-1577-0003 (4 juillet)

M. Larocque indique que les raisons pour cette inspection sont similaires à celles pour l'inspection du mois d'avril.

7. Correspondance (s.o.)

8. Autres sujets

8.1 Plan Opérationnel 2024

M. Larocque fait une mise à jour :

- Le plan d'occupation a été soumis au ministère et leurs commentaires seront reçus sous peu.

- L'équipement a été livré à la nouvelle Résidence et l'installation se passe bien.
- Le plan d'évacuation de la nouvelle Résidence a été approuvé.
- La nouvelle cohorte du cours de PSSP a débutée la semaine passée (27 élèves de septembre 2024 à avril 2025).
- Les nouveaux guides d'accueil et de déménagement ont été distribués aux membres de familles. Les commentaires sont positifs.
- Les activités de communication continuent avec le Comité des familles et celui des résidents. Plusieurs questions reliées au déménagement sont expliquées.
- Les formations en présentiel à la nouvelle Résidence débuteront bientôt (ceci est inclus dans le plan d'occupation).
- La soirée de reconnaissance aura lieu en octobre et plusieurs employés de la Résidence seront reconnus.
- La structure de gestion a été analysée en raison du déménagement et l'augmentation de résidents et d'employés donc plus de membres de gestion et de membres de personnel seront nécessaires.
- Le logiciel de santé numérique doit être modifié pour permettre des intégrations qui aideront avec le fonctionnement à la nouvelle Résidence.

Question de M. Kirby : Est-ce que les membres du conseil visiteront la nouvelle Résidence avant le déménagement? M. Larocque dit qu'une visite peut être organisée.

Question de M. Riopel : Il y a combien de personnes sur la liste d'attente? M. Larocque dit qu'il y a actuellement 190 personnes sur la liste d'attente.

Question de M. Kirby : Quel est le plan avec l'ancienne Résidence? M. Larocque explique que plusieurs citoyens ont proposé des idées et celles-ci seront discutées avec le Conseil à une date ultérieure.

Question de M. Riopel : Serait-il possible d'avoir plus d'information et des statistiques aux prochaines rencontres? M. Larocque explique qu'il avait réduit le nombre de documents inclus au Comité pour simplifier le tout, mais des statistiques pertinentes pourront

être incluses aux prochaines rencontres (ex. : les décès, les éclosions).

- M. Larocque explique qu'il y a eu quelques éclosions depuis la dernière rencontre (éclosion respiratoire) mais que la Résidence est dans la moyenne provinciale. Ceux-ci reviennent souvent aux mêmes mois de l'année.
- La Fondation Prescott-Russell a fait un don de 250 000 \$ pour les moteurs pour les lève-personnes et travaille sur un montant pour l'année prochaine.
- Une campagne de vaccination aura lieu cet automne à la Résidence (COVID et la grippe).

9. Huis clos (s.o.)

10. Prochaine réunion

La prochaine réunion du Comité de gestion de la Résidence Prescott et Russell aura lieu en 2025 (les dates seront déterminées plus tard).

11. Ajournement

Proposée par Yves Laviolette

Appuyée par Robert Kirby

Qu'il soit résolu que cette réunion du comité de gestion de la Résidence Prescott et Russell soit levée à 8 h 34.

Adoptée

Robert Lefebvre, président du comité

Normand Riopel, président du Conseil

Stéphane P. Parisien, secrétaire adjoint

